Выполнение курсовой работы условно складывается из следую-

щих этапов:

• выбор темы;

• подбор и изучение литературы (нормативных актов, пособий,

статей и практических материалов);

• составление плана работы;

• написание и оформление курсовой работы;

• сдача (защита) курсовой работы.

Тема курсовой работы должна быть актуальной как в научном,

так и в практическом отношениях. Студент выбирает тему сам или с

помощью преподавателя, ведущего занятия по соответствующей дисциплине.

При выборе темы студент должен воспользоваться перечнем

тем курсовых работ подготовленным преподавателями

соответствующих дисциплин. В процессе работы возможна

корректировка темы исследования.

темам курсовых работ предлагается примерный перечень ли-

тературы и интернет-ресурсов. Но после выбора темы курсовой рабо-

ты студент самостоятельно подбирает необходимые информационные

источники, позволяющие изучить и раскрыть тему работы наиболее

полно, дополнив ими примерный перечень литературы и интернет-ре-

сурсов. К ним относятся законодательные акты, учебники, учебные

пособия, авторские работы, научные и исследовательские статьи. Об-

щее количество литературных источников должно составлять не ме-

нее 15 наименований.

Все используемые литературные источники должны быть акту-

альными. Это значит, что в своей курсовой работе вы можете пользо-

ваться современными учебниками и учебными пособиями, изданными

не более пяти лет назад. Допустим, вы выполняете курсовую работу в

2015 году. В этом случае вы должны пользоваться литературными ис-

3

точниками, год издания которых составляет не ранее 2010 года. Учеб-

ники, допустим 2006 или 1998 года, являются неактуальными, а зна-

чит, использоваться в написании курсовой работы не могут. Периоди-

ческие издания и журналы могут применяться только в том случае,

если они были опубликованы не ранее двух лет назад. Это значит, что

выполняя курсовую работу в 2015 году, вы можете использовать мате-

риалы периодических изданий, опубликованных не ранее чем в

2013 г.

Исключением из вышеописанных правил является материал,

необходимый для исторического освещения вопроса. Допустим, вы

пишете курсовую работу на тему «История развития экономики меж-

дународных организаций». В этом случае допускается изучение ар-

хивных документов, рукописей, заметок, книг и т. п., освещающих ис-

торическое положение изучаемого объекта. Временных ограничений

по изданию или опубликованию материалов в этом случае не ставит-

ся. Что касается нормативных актов, то они должны быть приведены в

работе только в последней действующей редакции. После того как

студент определился с информационными источниками, он составляет

рабочий план курсовой работы, а затем может согласовать его с руко-

водителем. Этот план в дальнейшем ляжет в основу содержания кур-

совой работы.

Рабочий план как перечень вопросов, раскрывающих содержа-

ние темы, рекомендуется делать развернутым. План должен преду-

сматривать, как правило, от 2 до 4 параграфов, названия и последова-

тельность которых должны отражать логику исследования темы. При

этом необходимо от общих вопросов переходить к более частным. По

таким же правилам нужно структурировать содержание каждого пара-

графа. Рабочий план по мере накопления материала может быть в

дальнейшем уточнен, дополнен и даже изменен. Определив круг ис-

точников, составив план, студент переходит к углубленному изуче-

нию материала. Начинать изучение темы лучше всего с чтения соот-

ветствующих разделов учебников.

Затем следует переходить к чтению

более сложного материала – общей и специальной литературы. Читая

материал, надо стараться извлечь из него только такую информацию,

которая необходима для работы. Во время чтения уясняются все не-

знакомые слова и термины. Для этого используются словари, справоч-ники, энциклопедии.

Изучив необходимую литературу, студент приступает к написа-

нию курсовой работы. Рекомендуется начинать писать курсовую ра-

боту с основной части. Введение и заключение пишется в последнюю

очередь.

Текст курсовой работы должен быть логичным, последователь-

ным. Нужно стремиться к ясности языка, четкости стиля, необходимо

также избегать повторов. Когда окончательный вариант курсовой ра-

боты готов, его оформляют в соответствии с предъявленными требо-

ваниями.

Курсовая работа оценивается по следующим критериям:

1. актуальность и степень разработанности темы;

2. творческий подход и самостоятельность в анализе, обобщени-

ях и выводах;

3. полнота охвата первоисточников и исследовательской литера-

туры;

4. уровень овладения методикой исследования;

5. научная обоснованность и аргументированность обобщений,

выводов и рекомендаций;
6. научный стиль изложения;

7. соблюдение всех требований к оформлению курсовой работы

и сроков ее исполнения.

Курсовая работа имеет следующую примерную структуру: ти-

тульный лист; оглавление; введение; основной текст курсовой работы;

заключение; список использованной литературы; приложения (если

они есть).

**Титульный лист:** как первая страница работы должен содер-

жать следующие реквизиты:

• наименование структуры, которой подчиняется учебное заведе-

ние – Министерство образования и науки РФ;

• название учебного заведения, кафедры;

• тема курсовой работы;

• направление, профиль, курс обучения;

• фамилия и инициалы студента;

• дата сдачи работы;

• оценка за курсовую работу;

• название города, в котором находится учебное заведение;

• год написания работы.

Образец титульного листа приводится в приложении 2 данных

методических рекомендаций.

Следующей страницей оформляется **содержание.** Содержание –

вспомогательная часть исследовательской работы. Оно дает представ-

ление о тематическом содержании работы и ее структуре. Названия

заголовков глав и пунктов в содержании перечисляются в той же по-

следовательности и в тех же формулировках, что и в тексте работы.

**Введение** объемом 1,5–2 страницы призвано познакомить чита-

теля с сущностью исследуемой темы. Во введении раскрывается акту-

альность и значимость курсовой работы. Определяются основные ха-

рактеристики курсовой работы – проблема, цель, объект, предмет, за-

дачи, гипотеза исследования. Дается характеристика методов исследо-

вания, излагается новизна данной курсовой работы.

**Основной текст** курсовой работы излагается последовательно в

соответствии с оглавлением (планом). Основной текст может содер-

жать две-три части, в зависимости от темы курсовой работы:

1. теоретическую;

2. практико-расчетную;

3. итоговую (выводы, рекомендации).

Объем основного текста курсовой работы должен составлять

от 15 до 25 печатных страниц.

Все части основного текста работы должны быть логически свя-

заны между собой и в совокупности раскрывать тему. После каждой

части желательно формулировать краткие выводы.

В **теоретической части** основной упор делается на теоретиче-

ское и методологическое освещение исследуемого вопроса.

Здесь следует подробно и полно указать конкретный вклад раз-

личных авторов, школ и направлений в разработку темы, а также

очертить существующие, на ваш взгляд, проблемы в рассмотрении

темы.

Написание первой части строится на работе с различными ли-

тературными источниками, нормативными актами. Однако нужно по-

мнить, что переписывание текста из учебников или другой литерату-

ры недопустимо. Необходимо произвести обработку материала и из-

ложить важнейшие теоретические положения темы своими словами.

 **Заключение.** В нем содержатся итоги работы, важнейшие выво-

ды, к которым пришел автор; указываются: их практическая значи-

мость, возможность внедрения результатов работы и дальнейшие пер-

спективы исследования темы. Выводы должны соответствовать зада-

чам курсовой работы. Формулируются рекомендации по использова-

нию результатов исследования.

Объем заключения должен составлять 2–3 страницы печатного

текста.

**Список использованной литературы** является важнейшей ча-

стью курсовой работы, поскольку отражает проделанную работу и

глубину исследования темы. **В список литературы должны быть**

**включены только те источники, которые действительно исполь-**

**зовались автором и на которые есть ссылки в тексте работы.**